



Huling Araw ng Aplikasyon: Lahat ng stakeholder na interesadong tumakbo para sa Lupon sa Konseho ng Kapitbahayan ay dapat magsumite ng aplikasyon, kasama ang lahat ng kinakailangang dokumentasyon, 75 araw bago ang Araw ng Halalan ng Konseho ng Kapitbahayan. Ang mga aplikasyon na natanggap pagkatapos ng petsa at oras na ito ay hindi mapoproseso. Walang mga write-in na mga kandidato. Ang ilan sa mga impormasyon sa Aplikasyon ng Kandidato ay maaaring sumailalim sa kahilingan ng California Public Records Act.

IMPORMASYON SA KONSEHO NG KAPITBAHAYAN

Konseho ng Kapitbahayan _____ Pangalan ng Upuan _____

(Para hanapin ang iyong Konseho ng Kapitbahayan bisitahin ang empowerla.org/city-map/)

IMPORMASYON NG KANDIDATO

Pangalan sa Balota _____ Mga Panghalip (Pronouns) _____

Pangalan _____ Apilyedo _____

Taon ng Kapanganakan _____ Numero ng Telepono _____ Email Address _____

Ikaw ba ay kasalukuyang miyembro ng board sa Konseho ng Kapitbahayan na ito? _____

NOTE: Mag-inisyal kung sumasang-ayon kang tumanggap ng impormasyon ng Konseho ng Kapitbahayan mula sa EmpowerLA sa pamamagitan ng text.

KWALIPIKADONG ADDRESS, KOMPLETUHIN ANG LAHAT NG NAAANGKOP

Nakatira	Address ng Kalye _____ Lunsod _____ Zip Code _____ I-tsek kung ano ang naaangkop sa address na ito: Nagmamay - ari ng Property _ Umuupa ng Property Walang Tirahan Iba pa: _____
Trabaho	Pangalan ng Organisasyon _____ Address ng Kalye _____ Lunsod _____ Zip Code _____ I-tsek kung anong naaangkop sa address na ito: Empleyado _____ May-ari _____ Iba pa: _____
Pag-ari	Address ng Kalye _____ Lunsod _____ Zip Code _____ I-tsek kung anong naaangkop sa address na ito: Residential na Property __ Property sa Negosyo Iba pa: _____
Interes sa Komunidad	Ang Interes ng Komunidad ay tinukoy bilang isang taong nakikilahok sa non-profit na organisasyon na patuloy na nagpapanatili ng pisikal na address ng kalye sa loob ng mga hangganan ng konseho ng kapitbahayan nang hindi kukulangin sa isang taon, at nagsasagawa ng tuloy-tuloy at nabe-verify na mga aktibidad at operasyon na napapakinabangan sa kapitbahayan. Ang for-profit na entity ay hindi dapat maging kwalipikado bilang isang Organisasyon sa Komunidad. Pangalan ng Organisasyon _____ Address ng Kalye _____ Lunsod _____ Zip Code _____

DOKUMENTASYON

Ang lahat ng mga kandidato ay dapat magbigay ng dokumentasyon upang maitaguyod ang kanilang pagkakakilanlan at katayuan ng stakeholder para sa upuan ng board na kanilang inaaplayan. Listahan ng dokumentasyong kasama sa aplikasyong ito sa ibaba (Anumang dokumentasyong isinumite ng isang kandidato o botante ay hindi papanatilihin ng Klerk ng Lunsod).

Dokumentasyon 1 _____ Dokumentasyon 2 _____

Ipinapahayag ko sa ilalim ng kaparusahan ng pagsisinungaling na ang mga pahayag sa itaas ay totoo at tama.

Pirma

Petsa

Ang lahat ng mga aplikante ay dapat sumang-ayon sa kalakip na Pagkilala sa Serbisyo at Pagpapahayag ng Komisyon ng Kandidato bago ang sertipikasyon. Para sa karagdagang impormasyon tungkol sa aplikasyong ito at mga katanggap-tanggap na klase ng dokumentasyon, mangyaring bisitahin ang clerk.lacity.gov/ncelections o tumawag sa (213) 978-0444.

PAHAYAG NG KANDIDATO

Ang lahat ng mga kandidato ay may opsyon na magsumite ng Pahayag ng Kandidato bilang bahagi ng kanilang Aplikasyon sa Paghahain ng Kandidato. Ang bawat kandidato ay dapat sumunod sa mga sumusunod na alituntunin kapag nagsusumite ng Pahayag ng Kandidato:

- Hindi dapat lumampas sa 1,000 character na limitasyon kasama ang anumang mga pagsasalin (Pakitandaan na ang mga pagsasalin sa Espanyol lamang ang maaaring isinumite dahil hindi makilala ng aming system ang mga espesyal na character)
- Dapat magsumite ng pahayag bago and 11:59p.m., 58 araw bago ang iyong Araw ng Halalan ng Konseho ng Kapitbahayan.
- Maaaring hindi kasama ang kabastusan

Ang mga kandidato ay maaari ding magsumite ng larawan ng kandidato. Ang mga Pahayag ng Kandidato ay available sa clerk.lacity.gov/ncelections at sa bawat lokasyon ng botohan. Mangyaring mag-print nang malinaw dahil ang pahayag ay ita-type at ilalagay sa aming website.

Ipadala ang iyong nakumpletong aplikasyon at ang kinakailangang dokumentasyon ng pagiging karapat-dapat sa::

City Clerk – Election Division 555 Ramirez Street, Space 300, Los Angeles, CA 90012

Email: clerk.election@lacity.org

Fax: (213) 978-0376